Дата: 14 вересня 2021

**Затверджено:**

**п. Хайме Надаль**

**Представник фонду ООН у галузі народонаселення**

**ЗАПИТ НА ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ**

**RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/21/26**

Шановні пані / панове,

Фонд ООН у галузі народонаселення запрошує Вас надати цінову пропозицію на наступну послугу:

**Сприяння розвитку бізнес потенціалу та організація індивідуальних менторських програм для 10 соціальних підприємницьких ініціатив**

Цей запит відкритий для всіх юридично зареєстрованих компаній в Україні, які можуть надавати належні послуги та володіють правоздатністю постачати/виконувати дані послуги в Україні, або через уповноважених представників.

1. **Про UNFPA**

UNFPA, Фонд ООН у галузі народонаселення, є міжнародною агенцію з розвитку, метою котрої є забезпечення та існування такого світу, в якому кожна вагітність бажана, кожні пологи безпечні та кожна молода людина може реалізувати свій потенціал.

UNFPA є провідною установою ООН, яка сприяє реалізації права кожної жінки, чоловіка та дитини на здорове життя та рівні можливості. Для отримання більш детальної інформації щодо діяльності Фонду, звертайтеся, будь-ласка, до веб-сайту: [UNFPA про нас](https://ukraine.unfpa.org/uk/%D0%BF%D1%80%D0%BE-%D0%BD%D0%B0%D1%81).

**Технічне завдання (ТЗ)**

**Передумови та опис програми**

Насильство проти жінок та дівчат (НПЖ) є одним з найпоширеніших порушень прав людини у світі. Воно не знає соціальних, економічних чи національних кордонів. Гендерно зумовлене насильство (ГЗН) підриває здоров'я, гідність, безпеку та самостійність постраждалих осіб, проте воно все ще оповите культурою замовчування. Постраждалі від насильства особи можуть страждати від розладів сексуального та репродуктивного здоров'я. ГЗН залишається широко розповсюдженим в Україні, при цьому пандемія COVID-19 посилює ризики гендерно зумовленого насильства.

UNFPA в Україні впроваджує проєкт «EMBRACE: Посилення національних і регіональних механізмів побудови адаптивної, підзвітної та економічно ефективної системи протидії та запобігання гендерно зумовленому насильству» (назва походить від англійського слова **EMBRACE**, сформованого з перших літер слів: **E**nhancing **M**echanisms to **B**uild **R**esponsive, **A**ccountable & **C**ost-**E**ffective System) за фінансової підтримки уряду Великобританії. Проєкт EMBRACE спрямований на посилення національної системи протидії та запобігання ГЗН/ДН на національному та регіональному рівнях з метою забезпечення більшості постраждалих від гендерно зумовленого насильства осіб доступом до якісних, орієнтованих на постраждалих послуг і утвердження в українському суспільстві нульової толерантності до ГЗН/ДН.

Розширення економічних прав та можливостей жінок є надзвичайно важливим чинником у процесі розриву кола насильства та запобігання випадкам ГЗН/ДН. З листопада 2020 року Програма з протидії та запобігання ГЗН розпочала свою роботу над розширенням економічних прав та можливостей постраждалих від ГЗН осіб в рамках проєкту EMBRACE. Завдяки проєкту запроваджено пілотну ініціативу «Кар’єрний Хаб», діяльність якої спрямована на збільшення економічної самостійності та стійкості жінок шляхом надання підтримки їх працевлаштуванню, професійній орієнтації, професійному розвитку, сприяння отриманню постраждалими доступу до можливостей працевлаштування. У рамках ініціативи «Кар’єрний Хаб» використовуються наступні моделі підтримки:

* підтримка від співробітників кадрових агентств (визначення компетентності, консультації щодо стратегій та методів пошуку роботи, допомога у підготовці заяв про прийом на роботу, індивідуальна допомога у пошуку роботи);
* організація професійних курсів для жінок, які потребують підтримки через складні життєві обставини, в тому числі для постраждалих від домашнього насильства, з метою розширення можливостей працевлаштування або сприяння запровадженню сталих прибуткових ініціатив, особливо потрібних в умовах пандемії COVID-19;
* надання початкового фінансування для запровадження соціальних підприємницьких ініціатив, орієнтованих на постраждалих від ГЗН осіб.

П'ять соціальних підприємницьких ініціатив (СПІ) було запроваджено в рамках компонента, присвяченого розширенню економічних прав та можливостей, у першому кварталі 2021 року. Ці підприємства є соціальними бізнес-проєктами місцевих ГО, які отримали фінансування UNFPA після конкурсного відбору (було враховано наступне: фінансова обґрунтованість бізнес-ідеї, маркетингова стратегія, наявність детального бізнес-плану, кількість осіб та процедура залучення до участі у бізнес-проєкті постраждалих від ГЗН). Це такі соціальні підприємницькі ініціативи:

1. [ENJi – Light and Shadow](https://ukraine.unfpa.org/uk/Kherson_studio) (м. Херсон, ГО «Ліга соціально відповідальних жінок») – студія візуального контенту, яка надає фото- та відеопослуги.
2. [GG Space](https://ukraine.unfpa.org/uk/mykolaiv_gg_space) (м. Миколаїв, ГО «Інноваційні соціальні рішення») – місце комфорту для жінок, яке поєднує в собі салон краси, коворкінг-центр та кафе.
3. [My Space](https://ukraine.unfpa.org/uk/Poltava_MySpace) (м. Полтава, ГО «Світло надії») – студія друку: розробка та нанесення зображень на тканини.
4. [Source of Beauty](https://ukraine.unfpa.org/uk/dzherelo_krasy_vinnytsia) (м. Вінниця, Обласна правозахисна організація «Джерело надії») – студія естетики.
5. [Butterfly](https://ukraine.unfpa.org/uk/butterfly_lviv) (м. Львів, ГО «Butterfly») - соціальне ательє: дизайн та виготовлення жіночого одягу та аксесуарів.

Різноманітні та амбітні ініціативи працевлаштовують постраждалих від ГЗН осіб і планують вкладати частину доходів у діяльність із протидії та запобігання ГЗН у своїх містах. Соціальні підприємства забезпечують робочим місцями 16 постраждалих від ГЗН жінок і пропонують стажування постраждалим від ГЗН, які прагнуть професійного розвитку.

Ініціативи надають можливість постраждалим від ГЗН особам отримувати дохід у безпечному місці. По-перше, постраждалі особи заробляють грошові кошти, які сприяють прискоренню переходу таких осіб до побудови вільного від насильства життя. По-друге, можливість забезпечити себе підвищує самооцінку постраждалих, допомагаючи їм відновити віру в себе як самодостатніх і самостійних людей. Перебування у комфортних умовах серед інших постраждалих та робота з кваліфікованими спеціалістами (спеціалістами денних центрів допомоги постраждалим, кар’єрними радниками/радницями) надають можливість постраждалим особам швидше та активніше долати свій травматичний досвід пережитого ГЗН та економічні перешкоди.

Після відкритого конкурсного відбору, проведеного у червні-липні, переможцями будуть 3-5 нових соціальних підприємницьких ініціатив. Вони отримають початкове фінансування для впровадження своїх бізнес-проєктів.

З огляду на те, що початкове фінансування надається для створення підприємств, соціальні підприємницькі ініціативи отримуватимуть в рамках проєкту технічну допомогу, яка має на меті надання їм можливості після їхнього створення впевнено працювати без зовнішньої підтримки. Зокрема, проєкт сприяє розвитку потенціалу та навичок персоналу СПІ (як вже працюючих, так і новостворених), потрібних для розробки та впровадження ефективних бізнес-стратегій, які зроблять бізнес прибутковим та стійким до викликів, пов’язаних з пандемією COVID-19.

**Необхідні умови**

UNFPA запрошує до співробітництва кваліфікованих постачальників послуг для надання технічної допомоги (зокрема забезпечення експертною підтримкою, навчанням, професійним наставництвом та можливостями взаємодії в мережі) з метою збільшення потенціалу до десяти СПІ. Діяльністю вибраного постачальника послуг керуватиме спеціалістка Програми з протидії та запобігання ГЗН UNFPA разом з командою Програми.

**II. Методологія**

**Зміст та обсяг робіт**

**МЕТА НАДАННЯ ПОСЛУГ:**

Розвиток потенціалу підтримуваних UNFPA соціальних підприємницьких ініціатив з метою розробки та впровадження ефективних бізнес-стратегій, які зроблять бізнес прибутковим та стійким до викликів, пов’язаних із пандемією COVID-19.

**Вибраний постачальник послуг виконує такі завдання:**

* 1. Проведення комплексної оцінки здатності СПІ вести ефективний бізнес, визначення ключових сфер діяльності для вдосконалення та надання відповідних рекомендацій, які допоможуть СПІ підвищити їх прибутковість та стійкість, зокрема під час пандемії COVID-19.
  2. Розробка на основі рекомендацій плану вдосконалення бізнесу для кожної СПІ.
  3. Огляд (щомісячний) результатів діяльності СПІ та надання наставницької допомоги соціальним підприємницьким ініціативам у впровадженні планів удосконалення бізнесу.
  4. Розробка індивідуальних програм з розвитку потенціалу для кожної СПІ з метою підвищення її здатності розробляти та впроваджувати ефективні бізнес-стратегії, а також забезпечувати максимальні переваги для постраждалих від ГЗН осіб.

Пристосовані до потреб кожної СПІ програми повинні пропонувати різноманітні формати нарощування потенціалу (експертна підтримка, навчання, наставництво тощо) та охоплювати такі сфери діяльності:

* Фінансовий менеджмент
* Продажі та маркетинг
* Управління ризиками
* Вихід на ринки
* Логістика, система постачання та управління запасами та доставкою товарів
* Загальне керівництво
* Комунікації
* Інноваційна діяльність та впровадження цифрових технологій
* Розвиток бізнесу та його сталість
  1. Проведення заходів з нарощування потенціалу для кожної СПІ (експертна підтримка, навчання, наставництво та інструктаж в онлайн та/або офлайн форматах) відповідно до узгоджених адаптованих програм з розвитку потенціалу.
  2. Розробка привабливих електронних портфоліо для кожної СПІ, які демонструють їх бізнес-модель та внесок у діяльність з протидії ГЗН. Портфоліо потрібно розробити за єдиним шаблоном, вони ефективно демонструватимуть роботу СПІ з метою її популяризації та наочності.
  3. Проведення для СПІ двох нарад, присвячених обміну знаннями (інтерактивні заходи в офлайн та онлайн форматах), з метою надання можливості обмінятися власним знаннями з іншими учасниками та запозичувати досвід подібних підприємств, які довели ефективність своєї підприємницької діяльності.
  4. Підготовка та подання щомісячних звітів про виконання робіт спеціалістці Програми з протидії та запобігання ГЗН UNFPA, в якому міститиметься опис змісту та обсягу наданих послуг та висвітлюватимуться досягнутий прогрес, наявні проблеми та основні рекомендації щодо вдосконалення бізнесу.
  5. Підготовка підсумкового звіту, в якому особлива увага приділятиметься досвіду, отриманому в процесі розвитку потенціалу СПІ, та рекомендації щодо підвищення ефективності моделі «соціальна підприємницька ініціатива» для постраждалих від ГЗН осіб. Інформація, що міститиметься у звіті, використовуватиметься для розробки проєктів та планування заходів UNFPA.

**Терміни надання послуг та порядок оплати**

**Поетапна оплата здійснюється з урахуванням виконання завдань постачальником послуг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результати роботи | **% від загальної суми контракту** | **Дата** |
| Проведення комплексної оцінки здатності СПІ вести ефективний бізнес, визначення ключових сфер діяльності для вдосконалення та надання відповідних рекомендацій, які допоможуть СПІ підвищити їх прибутковість та стійкість | 40% | За два місяці після підписання контракту |
| Розробка плану вдосконалення бізнесу для кожної СПІ |
| Розробка індивідуальних програм з розвитку потенціалу для кожної СПІ з метою підвищення її здатності розробляти та впроваджувати ефективні бізнес-стратегії, а також забезпечувати максимальні переваги для постраждалих від ГЗН осіб |
| Огляд (щомісячний) результатів діяльності СПІ та надання наставницької допомоги соціальним підприємницьким ініціативам у впровадженні планів удосконалення бізнесу | 40% | За п’ять місяців після підписання контракту |
| Проведення заходів з нарощування потенціалу для кожної СПІ (експертна підтримка, навчання, наставництво та інструктаж в онлайн та/або офлайн форматах) відповідно до узгоджених адаптованих програм з розвитку потенціалу |
| Проведення для СПІ двох нарад, присвячених обміну знаннями (інтерактивні заходи в офлайн та онлайн форматах) | 20% | За п’ять місяців після підписання контракту |
| Підготовка підсумкового звіту, в якому особлива увага приділятиметься досвіду, отриманому в процесі розвитку потенціалу СПІ, та рекомендації щодо підвищення ефективності моделі «соціальна підприємницька ініціатива» для постраждалих від ГЗН осіб |

**Інтелектуальна власність**

Вся інформація щодо цього проєкту (документальна, аудіо, візуальна, цифрова, кібер, проєктна документація тощо), що належить Фонду ООН у галузі народонаселення, з якою Підрядник може вступати в контакт під час виконання обов’язків за цим завданням, залишається власністю Фонду ООН у галузі народонаселення з ексклюзивними правами на її використання. За винятком цілей цього завдання, інформація не повинна бути розголошена громадськості і не використовується в будь-яких інших цілях без письмового дозволу Фонду ООН у галузі народонаселення відповідно до чинних національних та міжнародних законів про авторські права.

**Вимоги та кваліфікація**

UNFPA шукає постачальника послуг із спеціалізацією та досвідом роботи у сфері розвитку бізнесу.

Постачальник послуг повинен:

* бути резидентом-юридичною особою, приватним підприємцем, або мати офіційне представництво в Україні з відповідною державною реєстрацією;
* мати відповідну спеціалізацію – щонайменше п'ять років досвіду у сфері розвитку бізнесу, досвід безпосередньої роботи з підприємцями, стартапами та надання допомоги у розширенні діяльності мікро- та малих підприємств (короткий опис, посилання, рекомендаційні листи);
* перевірити успішну розробку та надання стартапам та ММСП індивідуальних програм з розвитку потенціалу (короткий опис, посилання);
* залучити до виконання завдань фахівців з відповідною освітою та відповідним досвідом роботи (не менше 3 років).

**Оцінка пропозицій**

Детальна оцінка пропозицій складатиметься з технічної оцінки та фінансової оцінки.

**Питання**

Питання або запити щодо подальших роз’яснень можна надавати під час організаційної наради (дебрифінгу), яку буде проведено **21 вересня, 2021, о 14:00 год  за Київським часом** допомогою Google Meet (посилання на конференцзв’язок буде надано пізніше).

У разі вашої участі у дебрифінгу ми просимо вас надіслати підтвердження із зазначенням імені та прізвища свого представника контактній особі UNFPA до **15:00 за київським часом, 20 вересня 2021 року**.

|  |  |
| --- | --- |
| Ім'я та прізвище контактної особи в UNFPA: | *Анна Цицак* |
| Адреса електронної пошти контактної особи: | *tsytsak@unfpa.org* |

Якщо ви не маєте можливості взяти участь у дебрифінгу, прохання надіслати свої запитання та запити щодо комерційної пропозиції контактній особі в UNFPA (див. контактні дані у наведеній вище таблиці).

На ці запитання буде надано письмову відповідь, яку буде повідомлено всім сторонам якнайшвидше.

Кінцевий термін подання запитань **п’ятниця, 24 вересня, 2021, 17:00 год  за Київським часом.**

**III. Зміст пропозицій**

Пропозиції слід надсилати одним повідомленням за можливості, з урахуванням розміру файлу.

Пропозиції повинні містити:

a) Технічну пропозицію, в якій наявні:

1. Методологія та підходи до проведення робіт.
2. Графік роботи з порядком виконання завдання та загальною послідовністю його виконання.
3. Портфоліо із зазначенням перевіреного досвіду роботи в якості експерта у сфері розвитку бізнесу, зокрема:

- досвід безпосередньої роботи з підприємцями, стартапами та надання допомоги у розширенні діяльності мікро- та малих підприємств;

- досвід у проведенні оцінки та аналізу потреб бізнесу;

- досвід у розробці ефективних планів удосконалення бізнесу;

- досвід у розробці та впровадженні індивідуальних програм з розвитку потенціалу для стартапів та ММСП;

- ґрунтовне знання українського ринку (особливо специфіки міст/громад середнього розміру);

- попередній досвід аналізу бізнесу і даних, проведення маркетингових досліджень, а також розуміння ціноутворення та попиту, вміння прогнозувати продажі;

- досвід роботи у сфері соціального підприємництва;

- обізнаність з українським та міжнародним передовим досвідом у сфері розширення економічних прав та можливостей жінок. Досвід допомоги у працевлаштуванні постраждалих від ГЗН осіб є перевагою.

1. Імена, прізвища та відомості про кваліфікацію ключового персоналу, який надаватиме послуги, із зазначенням керівника групи, аналітика/аналітиків/аналітикині/аналітикинь розвитку бізнесу, експертів/експерток з розвитку потенціалу тощо. Потрібно також надати їх резюме з інформацією про кваліфікацію.
2. Рекомендаційні листи.

Технічну пропозицію потрібно надіслати на адресу електронної пошти, зазначену у розділі IV.

b) Цінова пропозиція із зазначенням запропонованих бюджетів повинна надаватися чітко відповідно до форми цінової пропозиції.

c) Мова пропозиції – англійська чи українська.

d) **Технічна та Фінансова пропозиції повинні бути підписані відповідним керівником компанії та надіслані окремими файлами у форматі PDF.**

**IV. Інструкції для подання пропозицій**

Пропозицію потрібно підготувати згідно з положеннями Розділів IV та III, до неї необхідно додати відповідним чином заповнену і підписану форму цінової пропозиції та надіслати документи контактній особі лише на зазначену захищену адресу електронної пошти не пізніше: **четвер, 30 вересня, 2021, 17:00 год  за Київським часом**. Пропозиції, надіслані на будь-яку іншу адресу електронної пошти, не розглядатимуться.

|  |  |
| --- | --- |
| Ім'я та прізвище контактної особи в UNFPA: | *Ірина Богун* |
| Адреса електронної пошти контактної особи: | **ua-procurement@unfpa.org** |

Зверніть увагу на наступні інструкції щодо подання пропозицій електронною поштою:

* Тема повідомлення має включати таке посилання: **RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/21/26.** Пропозиції, які містять неналежну тему повідомлення можуть бути пропущені співробітником/співробітницею відділу закупівель та, таким чином, не будуть розглянуті.
* Загальний обсяг повідомлення не повинен перевищувати **20 MB (у тому числі сам лист, додатки та заголовки)**. У разі великого розміру файлу з технічним описом, його рекомендується надсилати окремо попередньо до кінцевого строку подання пропозицій.

**V. Процедура оцінки пропозицій**

Спеціалізована оціночна комісія проводитиме оцінку пропозицій у два етапи. Технічні пропозиції оцінюватимуться попередньо до проведення оцінки цінової пропозиції.

1. **Оцінка технічних пропозицій (максимально 100 балів)**

Технічні пропозиції оцінюватимуться на відповідність вимогам до послуг /ТЗ, зазначеним у Розділі I, згідно з наведеними нижче критеріями оцінки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Критерії | Максимальна кількість балів |
| 1. | Досвід безпосередньої роботи з підприємцями, стартапами та надання допомоги у розширенні діяльності мікро- та малих підприємств | 10 |
| 2. | Досвід у проведенні оцінки та аналізу потреб бізнесу | 10 |
| 3. | Досвід у розробці ефективних планів удосконалення бізнесу | 10 |
| 4. | Досвід у розробці та впровадженні індивідуальних програм з розвитку потенціалу для стартапів та ММСП | 15 |
| 5. | Ґрунтовне знання українського ринку (особливо специфіки міст/громад середнього розміру | 5 |
| 6. | Попередній досвід аналізу бізнесу і даних, проведення маркетингових досліджень, а також розуміння ціноутворення та попиту, вміння прогнозувати продажі | 5 |
| 7. | Досвід роботи у сфері соціального підприємництва | 5 |
| 6. | Обізнаність з українським та міжнародним передовим досвідом у сфері розширення економічних прав та можливостей жінок, допомоги у працевлаштуванні постраждалих від ГЗН осіб | 5 |
| 7. | Запропонована методологія та технічний підхід, зазначені у пропозиції, відповідають вимогам, викладеним у ТЗ, та демонструють розуміння роботи, яку необхідно виконати | 15 |
| 8. | Визначення проблем, пов'язаних з проєктом (а також способів їх подолання). Чи були достатньо детально розглянуті важливі аспекти завдання? | 5 |
| 9. | Структура управління та ключовий персонал | 15 |

Наступна шкала оцінювання буде використана для забезпечення об'єктивної оцінки:

|  |  |
| --- | --- |
| Рівень, який відповідає вимогам Технічного завдання, що базується на фактичних даних, включених в пропозицію | Бали зі 100 |
| Значно перевищує вимоги | 90 – 100 |
| Перевищує вимоги | 80 – 89 |
| Відповідає вимогам | 65 – 79 |
| Не відповідає вимогам | до 65 |

**Лише ті технічні пропозиції, що набрали 65 та більше балів, будуть відібрані для розгляду відповідної фінансової пропозиції.**

**Фінансова оцінка (максимально 100 балів)**

Фінансові пропозиції повинні дотримуватися підходу, що ґрунтується на результатах. Вони будуть оцінені на основі їх чіткості, повноти, рівня деталізації та відповідності. Максимальна кількість балів набирається за найнижчою ціновою пропозицією серед усіх технічно кваліфікованих заявок. Інші фінансові пропозиції отримують бали за такою формулою:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фінансова оцінка = | Найнижча подана ціна ($) | X 100 (Максимальна кількість балів) |
| Цінова пропозиція, яка оцінюється ($) |

## Загальний бал

Сумарна оцінка для кожної пропозиції буде середньозваженою сумою оцінки за технічну та фінансову пропозиції.

|  |
| --- |
| Загальний бал =70% Технічної оцінки + 30% Фінансової оцінки |

**VI. Визначення переможця**

Договір на термін до 31 березня 2022 року між UNFPA та постачальником буде укладено з тим претендентом, чия цінова пропозиція отримає найвищий загальний бал.

**VII. Право на змінення вимог під час прийняття рішень**

Фонд ООН у галузі народонаселення залишає за собою право збільшувати або зменшувати на 20% обсяг замовлення наданого в цьому запиті на подання пропозицій, без зміни ціни за одиницю товару або інших умов.

**VIII. Умови оплати**

Оплата здійснюється відповідно до отримання Замовником перелічених вище продуктів (результатів роботи), а також на основі наданого повного пакету супровідної платіжної документації. Оплата здійснюється у валюті: українських гривнях. У випадку використання двох валют, курсом обміну вважається операційний курс Організації Об'єднаних Націй в той день, в який Фонд ООН у галузі народонаселення повідомляє про здійснення цих платежів (веб: [www.treasury.un.org](http://www.treasury.un.org)). Термін оплати складає 30 днів після отримання товаросупровідних документів, рахунків-фактур та іншої документації, що вимагається договором.

**IX.** [**Шахрайство**](http://www.unfpa.org/about-procurement#FraudCorruption) **і корупція**

Фонд ООН у галузі народонаселення прагне запобігати, виявляти та вживати дій проти всіх випадків шахрайства щодо Фонду ООН у галузі народонаселення та третіх сторін, які беруть участь у діяльності Фонду ООН у галузі народонаселення. З політикою Фонду ООН у галузі народонаселення щодо шахрайства та корупції можна ознайомитися тут: [FraudPolicy](http://www.unfpa.org/resources/fraud-policy-2009#overlay-context=node/10356/draft). Подання пропозицій учасником передбачає, що останній ознайомлений з даними правилами.

У разі та за потреби, постачальники, їх дочірні підприємства, агенти, посередники і керівники мають співпрацювати з Управлінням з аудиту та нагляду Фонду ООН у галузі народонаселення, а також з будь-яким іншим уповноваженим з нагляду, який призначений Виконавчим Директором та Радником з етики Фонду ООН у галузі народонаселення. Таке співробітництво включає, але не обмежується, наступне: доступ до всіх працівників, представників, агентів та уповноважених осіб постачальника; надання всіх необхідних документів, у тому числі фінансових. Нездатність повною мірою співпрацювати зі слідством буде вважатися достатньою підставою для Фонду ООН у галузі народонаселення розірвати контракт з постачальником та відсторонити і зняти його зі списку зареєстрованих Фондом постачальників.

Конфіденційна гаряча лінія по боротьбі з шахрайством доступна для всіх учасників конкурсних торгів, про підозрілі та шахрайські дії має бути повідомлено через [UNFPAInvestigationHotline](http://web2.unfpa.org/help/hotline.cfm).

**X. Політика нульової толерантності**

Фонд ООН у галузі народонаселення прийняв політику нульової толерантності щодо подарунків та знаків вдячності. Таким чином, прохання до постачальників не надсилати дарунки або проявляти інші знаки вдячності співробітникам Фонду ООН у галузі народонаселення. Детальніше з цими правилами можна ознайомитися тут: [ZeroTolerancePolicy](http://www.unfpa.org/about-procurement#ZeroTolerance).

**XI. Опротестування процесу подання пропозицій**

Претенденти, які вважають, що до них були вчинені несправедливі дії під час процесу подання, оцінки пропозицій або присудження контракту можуть подати скаргу керівнику програми UNFPA Олесі Компанієць на електронну пошту: [kompaniiets@unfpa.org](mailto:kompaniiets@unfpa.org). У разі незадоволення відповіддю, наданою керівником підрозділу UNFPA, претендент може звернутися до Голови Відділу закупівель Фонду ООН у галузі народонаселення [procurement@unfpa.org](mailto:procurement@unfpa.org).

**XII. Зауваження**

У разі неможливості доступу до будь-яких посилань у цьому запиті на подання пропозицій, претенденти можуть звернутися до співробітника Відділу закупівлі для отримання версії в форматі PDF.

**БЛАНК ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Найменування претендента:** | | |  | | | |
|  | **Дата подання:** | | | Click here to enter a date. | | | |
|  | **Номер запиту:** | | | **RFQNº UNFPA/UKR/RFQ/21/26** | | | |
|  | **Валюта:** | | | UAH | | | |
|  | **Термін дії цінової пропозиції:**  *(пропозиція має бути чинною протягом щонайменше 3 місяців після кінцевого строку надсилання пропозицій)*  ***Пропозиції надаються без урахування ПДВ оскільки Фонд ООН у галузі народонаселення звільнено від сплати ПДВ*** | | |  | | | |
| Пункт | Опис | Кількість персоналу за посадами | Погодинна ставка | | Необхідна кількість годин | Загалом |
| Витрати (всі передбачені витрати на відрядження потрібно зазначити у фінансовій пропозиції): | | | | | | |
| 1 | Проведення комплексної оцінки потенціалу СПІ для визначення недоліків, вимог щодо нарощування потенціалу та рівня підтримки |  |  | |  |  |
| 2 | Розробка індивідуальних навчальних матеріалів та програм з розвитку потенціалу |  |  | |  |  |
| 3 | Проведення заходів з нарощування потенціалу (експертна підтримка, навчання, наставництво та інструктаж в онлайн та/або офлайн форматах) відповідно до погоджених адаптованих програм з розвитку потенціалу для кожної СПІ |  |  | |  |  |
| 4 | Огляд (щомісячний) результатів діяльності та надання наставницької допомоги соціальним підприємницьким ініціативам у впровадженні планів удосконалення бізнесу (щонайменше два візити наставника на місяць |  |  | |  |  |
| 5 | Проведення для СПІ двох нарад, присвячених обміну знаннями (інтерактивні заходи в офлайн та онлайн форматах) |  |  | |  |  |
| 6 | Розробка електронних портфоліо для кожної СПІ та підготовка Підсумкового звіту, що міститиме комплексний аналіз, дані, графіки та рекомендації, які використовуватимуться UNFPA в майбутньому для розробки проєктів та планування заходів |  |  | |  |  |
| 7 | Інші витрати (якщо доцільно) |  |  | |  |  |
|  | ***Загальна сума контракту, без ПДВ*** | | | | | UAH |

*Коментарі:*

Цим засвідчую, що вище вказана компанія, яку я уповноважений представляти, переглянула **Запит на Подання Пропозицій RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/21/26** [**Сприяння розвитку бізнес потенціалу та організація індивідуальних менторських програм для 10 соціальних підприємницьких ініціатив]**,у тому числі всі додатки, зміни в документі (якщо такі мають місце) та відповіді Фонду ООН у галузі народонаселення на уточнювальні питання з боку потенційного постачальника. Також, компанія приймає Загальні умови договору Фонду ООН у галузі народонаселення та буде дотримуватися цієї цінової пропозиції до моменту закінчення терміну дії останньої.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Click here to enter a date. |  |
| Ім’я, прізвище та посада | Дата та місце | |

**Додаток I:**

**Загальні умови договору:**

**De Minimis Contracts**

Цей запит на подання пропозицій підпадає під дію Загальних умов договору Фонду ООН у галузі народонаселення: De Minimis Contracts, який можна знайти тут: [English,](http://www.unfpa.org/resources/unfpa-general-conditions-de-minimis-contracts) [Spanish](http://www.unfpa.org/sites/default/files/resource-pdf/UNFPA%20General%20Conditions%20-%20De%20Minimis%20Contracts%20SP_0.pdf) і [French](http://www.unfpa.org/sites/default/files/resource-pdf/UNFPA%20General%20Conditions%20-%20De%20Minimis%20Contracts%20FR_0.pdf)

1. Учасники конкурсу можуть додавати рядки та змінювати найменування витрат на свій розсуд, відповідно до запропонованого методу виконання замовлення. [↑](#footnote-ref-1)