Дата: 28 січня 2022

**Затверджено:**

**п. Хайме Надаль**

**Представник Фонду ООН у галузі народонаселення**

**ЗАПИТ НА ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ**

**RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/22/06**

Шановні пані / панове,

Фонд ООН у галузі народонаселення запрошує Вас надати цінову пропозицію на наступну послугу:

**Розробка і розміщення зовнішньої соціальної реклами «Бути татом – бути поруч»**

Цей запит відкритий для всіх юридично зареєстрованих компаній в Україні, які можуть надавати належні послуги та володіють правоздатністю постачати/виконувати дані послуги в Україні, або через уповноважених представників.

1. **Про UNFPA**

UNFPA, Фонд ООН у галузі народонаселення, є міжнародною агенцію з розвитку, метою котрої є забезпечення та існування такого світу, в якому кожна вагітність бажана, кожні пологи безпечні та кожна молода людина може реалізувати свій потенціал.

UNFPA є провідною установою ООН, яка сприяє реалізації права кожної жінки, чоловіка та дитини на здорове життя та рівні можливості. Для отримання більш детальної інформації щодо діяльності Фонду, звертайтеся, будь-ласка, до веб-сайту: [UNFPA про нас](https://ukraine.unfpa.org/uk/%D0%BF%D1%80%D0%BE-%D0%BD%D0%B0%D1%81).

**Технічне завдання (ТЗ)**

**Передумови та опис програми**

Інформаційна кампанія ТАТО ДІЄ є частиною проєкту «Щастя у 4 руки» з розвитку відповідального татівства та залучення чоловіків до піклування та догляду за дітьми, що є частиною програми Фонду ООН у галузі народонаселення з розвитку та посилення спроможності жінок, яка має на меті підтримати жінок та дівчат у реалізації їхніх можливостей та розвитку ідей гендерної рівності.

Кампанія ТАТО ДІЄ є четвертою хвилею проєкту «Щастя у 4 руки» і розпочалася у 2021 році та реалізується за підтримки Європейського Союзу та уряду Швеції у партнерстві з Офісом віцепрем'єрки з питань Європейської та Євроатлантичної інтеграції.

Основна мета кампанії — трансформувати «традиційне» соціальне сприйняття, дискримінаційне ставлення та стереотипи щодо ролі чоловіків і татів у сім’ях та суспільстві загалом шляхом відстоювання спільної опіки та догляду татами і мамами та батьківської «декретної» відпустки серед татів.

Концепція кампанії ТАТО Діє відповідає таким цілям:

• підвищує поінформованість про відпустку по догляду за дитиною для татів, батьківські програми та діючі законодавчі положення, які дозволяють чоловікам використовувати свої батьківські права; залучає теперішніх та майбутніх батьків, щоб скористатися батьківською відпусткою та брали участь у відповідальному активному батьківстві без стереотипів;

• виступає за більшу участь чоловіків у виконанні домашніх обов’язків та піклуванні за дітьми у сім’ях, включаючи догляд за дітьми та домашні обов’язки, та сприяють відповідальному батьківству; підкреслює роль батьків у вихованні дитини та змінювати ставлення до ролей, які традиційно розглядаються як «виключно жіночі », особливо в часи глобальної кризи та пандемії COVID-19;

• має на меті сприяти підтримці сімейної політики, такої як гнучкі схеми батьківських відпусток, віддалені формати роботи для сімей та заохочення чоловіків брати участь у піклуванні за дітьми;

• має на меті підтримати чоловіків, відповідальних батьків і тих, хто скористався можливістю «декретної» відпустки для тат, всередині їхніх громад та людей, які впливають на них.

У 2019 році за підтримки Європейського Союзу в межах Програми «ЄС за гендерну рівність та проти гендерно зумовленого насильства», що реалізується спільно структурою ООН Жінки та Фондом ООН у галузі народонаселення, було створено та підтримано подальшу роботу клубів для тат – татохабів – у 5 містах України: Києві, Одесі, Вінниці, Херсоні та Новій Каховці. Ці татохаби працюють із татами вказаних міст, надаючи психологіну підтримку, моживості якісного проведення часу із дітьми, а також проводять освітні заходи для татів на різні теми.

**II. Методологія**

**Зміст та обсяг робіт**

Обраний постачальник послуг повинен розмістити розроблені сюжети на носіях зовнішньої реклами в цільових містах (Київ, Одеса, Вінниця, Херсон, Нова Каховка).

**Цільова аудиторія**

Чоловіки віком 30 – 45 років.

Географія: Київ, Одеса, Вінниця, Херсон, Нова Каховка.

**Мета**

Метою розміщення реклами є підвищення обізнаності про кампанію ТАТО ДІЄ. Додатковим завданням є збільшення відвідуваності сайту zags.org.ua.

**Виконані роботи**

Компанія має виконати такі роботи:

| **No.** | **Очікуваний результат** | **Вимоги до роботи** | **Часові рамки** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сформувати програму (сітку) розміщення зовнішньої реклами у вказаних цільових містах | Мета: охопити цільову аудиторію міста.  Орієнтовні показники:  Київ: 10 площ  Одеса: 4 площі  Вінниця: 4 площі  Херсон: 4 площі  Нова Каховка: 4 площі. | Протягом 1 тижня з дати підписання контракту. |
| 1 | Надрукувати та розмістити розроблені макети зовнішньої реклами в обраних містах | Мета: охопити цільову аудиторію міста. | Розміщення: березень 2022 року |
| 3 | Звіт по розміщенню зовнішньої реклами | Звіт у деталях має містити інформацію щодо розміщеної реклами на кожній локації, орієнтовну кількість контактів із кожним рекламним носієм та загальний показник охоплення усіма носіями. | Не пізніше ніж 5 робочих днів після закінчення розміщення реклами |

Усі друковані сюжети вже розроблено, до уваги мають бути взяті кошти на друк.

Будь-які творчі ідеї, що знаходяться у рамках даного технічного завдання, обговорюються. UNFPA залишає за собою право змінювати обсяг запланованих виконаних робіт UNFPA, але учасник тендеру має відобразити усі згадані у технічному завданні очікувані роботи у двох пропозиціях – фінансовій і технічній. План виконання має бути узгоджений із Фондом ООН у галузі народонаселення перед втіленням та покращений, відповідно до наданих рекомендацій.

**Терміни надання послуг та порядок оплати**

**Індикативна хронологія виконання робіт**

Усі очікувані результати, передбачені даним технічним завданням, повинні бути подані заявнику **до 5 квітня 2022 року**.

| **#** | **Виконана робота** | **Умови та терміни оплати** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Розмістити усі рекламні макети на обраних носіях та локаціях. | 85% від суми контракту, після подання та затвердження UNFPA, 7-ий робочий день після розміщення макетів та наданням підтверджень. |
| 2 | Надати звіт по розміщенню, включно із показниками охоплень по кожному місту | 15% від суми контракту, після подання та затвердження UNFPA |

**Умови оплати**

Оплата здійснюється відповідно до отримання Замовником перелічених вище продуктів (результатів роботи, підтвердженої фотозвітами та планом розміщення реклами, з зазначенням точного місця розміщення та OTS показників контактів з аудиторією), а також на основі наданого повного пакету супровідної платіжної документації.

Оплата здійснюється у валюті: українських гривнях. У випадку використання двох валют, курсом обміну вважається операційний курс Організації Об'єднаних Націй в той день, в який ФН ООН повідомляє про здійснення цих платежів (веб: www.treasury.un.org).

**Інтелектуальна власність**

Уся інформація, що відноситься до цього проекту (документальна, візуальна, цифрова, кібер, проектна документація і т.д.), із якою Підрядник може вступити в контакт при виконанні своїх обов'язків відповідно до цього завдання, залишається власністю Фонду ООН у галузі народонаселення, який має виняткові права на їх використання. За винятком цілей даного завдання, інформація не повинна бути розкрита громадськості або використовуватися в будь-якому виді без письмового дозволу Фонду ООН у галузі народонаселення відповідно до національних і міжнародних законів про авторські права.

**Вимоги та кваліфікація**

Кандидат повинен:

- бути резидентом або мати юридичне представництво в Україні з відповідною офіційною реєстрацією;

- працювати в сфері медіа розміщення/комунікацій/маркетингу не менше 2 років;

- мати досвід роботи в галузі розміщення друкованої реклами в українських областях;

- демонструвати здатність дотримуватися часових рамок, працювати під тиском та вимірювати результати;

- володіти українською, російською та англійською мовами.

Перевагою є попередній досвід співпраці з агентством ООН.

**Оцінка пропозицій**

Детальна оцінка технічної та фінансової пропозицій складається з оцінки технічної складової пропозиції та фінансової оцінки.

**Питання**

Питання або запити щодо подальшого роз’яснення надсилаються за наведеними нижче контактними даними:

| Контактна особа: | *Альона Зубченко* |
| --- | --- |
| Номер телефону: | *+380 965065588* |
| Електронна адреса: | *zubchenko@unfpa.org* |

На ці запитання буде надано письмову відповідь, яку буде повідомлено всім сторонам якнайшвидше.

Кінцевий термін подання запитань **четвер, 03 лютого, 2022, 12:00 год  за Київським часом.**

**III. Зміст пропозицій**

Пропозиції мають надсилатися електронною поштою, за можливістю, одним повідомленням, залежно від розміру файлу та мають вміщувати:

1. Відповідну висунутим вимогам технічну пропозицію. Технічна пропозиція має бути подана в електронному вигляді на пошту, сказану у розділі IV.
2. Цінова пропозиція, яка має містити усі прогнозовані витрати. **Цінові пропозиції мають бути подані без ПДВ.**
3. Мова пропозиції українська.
4. **Технічна та цінова пропозиція мають бути надіслані окремими файлами** та бути підписані відповідним керівником компанії та надіслані у форматі PDF.
5. Технічна пропозиція має містити варіанти дизайну/концепції макетів зовнішньої реклами та список можливих локацій для розміщення.

**IV. Інструкції для подання пропозицій**

Пропозицію потрібно підготувати згідно з положеннями Розділів IV та III, до неї необхідно додати відповідним чином заповнену і підписану форму цінової пропозиції та надіслати документи контактній особі лише на зазначену захищену адресу електронної пошти не пізніше: **п’ятниця, 11 лютого, 2022, 17:00 год  за Київським часом.** Пропозиції, надіслані на будь-яку іншу адресу електронної пошти, не розглядатимуться.

| Ім'я та прізвище контактної особи в UNFPA: | *Ірина Богун* |
| --- | --- |
| Адреса електронної пошти контактної особи: | **ua-procurement@unfpa.org** |

Зверніть увагу на наступні інструкції щодо подання пропозицій електронною поштою:

* Тема повідомлення має включати таке посилання: **RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/22/06.** Пропозиції, які містять неналежну тему повідомлення можуть бути пропущені адміністратором та, таким чином, не будуть розглянуті.
* Загальний обсяг повідомлення не повинен перевищувати **20 MB (у тому числі сам лист, додатки та заголовки)**. При великих розмірах файлу з технічним описом, останні мають надсилатися окремо перед кінцевим строком подання пропозицій.

**V. Процедура оцінки пропозицій**

Спеціалізована оціночна комісія проводитиме оцінку пропозицій у два етапи. Технічні пропозиції оцінюватимуться попередньо до проведення оцінки цінової пропозиції.

1. **Оцінка технічних пропозицій (максимально 100 балів)**

Технічні пропозиції оцінюватимуться на відповідність вимогам до послуг /ТЗ, зазначеним у Розділі I, згідно з наведеними нижче критеріями оцінки.

| **Критерії** | [A] Максимальна кількість балів | [B]  Бали, присвоєні постачальнику послуг | [C]  Вага (%) | [B] x [C] = [D]  Загальний бал | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Запропоновані часові рамки відповідають ТЗ | 100 |  | 35% |  | |
| Відповідність запропонованих локацій для розміщення до ТЗ | 100 |  | 35% |  | |
| Кваліфікація та доступність фахівців для виконання заданого об’єму роботи | 100 |  | 30% |  | |
| ***Загальний бал*** | **500** |  | **100%** |  |

Наступна шкала оцінювання буде використана для забезпечення об'єктивної оцінки:

| Рівень, який відповідає вимогам Технічного завдання, що базується на фактичних даних, включених в пропозицію | Бали зі 100 |
| --- | --- |
| Значно перевищує вимоги | 90 – 100 |
| Перевищує вимоги | 80 – 89 |
| Відповідає вимогам | 70 – 79 |
| Не відповідає вимогам | до 70 |

**Лише ті технічні пропозиції, що набрали 70 та більше балів, будуть відібрані для розгляду відповідної фінансової пропозиції.**

**Фінансова оцінка (максимально 100 балів)**

Цінові пропозиції будуть оцінені на основі відповідності до вимог форми цінової пропозиції. Максимальна кількість балів для цінової пропозиції – 100, будуть передані найменшій сумарній ціні на основі спеціальної формули наданої у Технічному завданні. Усі інші цінові пропозиції отримають бали у зворотній пропорції згідно такої формули:

| Фінансова оцінка = | Найнижча подана ціна ($) | X 100 (Максимальна кількість балів) |
| --- | --- | --- |
| Цінова пропозиція, яка оцінюється ($) |

## Загальний бал

Сумарна оцінка для кожної пропозиції буде середньозваженою сумою оцінки за технічну та фінансову пропозиції.

| Загальний бал =70% Технічної оцінки + 30% Фінансової оцінки |
| --- |

**VI. Визначення переможця**

Договір на термін до 30 квітня 2022 року між UNFPA та постачальником буде укладено з тим претендентом, чия пропозиція отримає найвищий загальний бал.

**VII. Право на змінення вимог під час прийняття рішень**

Фонд ООН у галузі народонаселення залишає за собою право збільшувати або зменшувати на 20% обсяг замовлення наданого в цьому запиті на подання пропозицій, без зміни ціни за одиницю товару або інших умов.

**VIII. Умови оплати**

Оплата здійснюється відповідно до отримання Замовником перелічених вище продуктів (результатів роботи), а також на основі наданого повного пакету супровідної платіжної документації. Оплата здійснюється у валюті: українських гривнях. У випадку використання двох валют, курсом обміну вважається операційний курс Організації Об'єднаних Націй в той день, в який Фонд ООН у галузі народонаселення повідомляє про здійснення цих платежів (веб: [www.treasury.un.org](http://www.treasury.un.org)). Термін оплати складає 30 днів після отримання товаросупровідних документів, рахунків-фактур та іншої документації, що вимагається договором.

**IX.** [**Шахрайство**](http://www.unfpa.org/about-procurement#FraudCorruption) **і корупція**

Фонд ООН у галузі народонаселення прагне запобігати, виявляти та вживати дій проти всіх випадків шахрайства щодо Фонду ООН у галузі народонаселення та третіх сторін, які беруть участь у діяльності Фонду ООН у галузі народонаселення. З політикою Фонду ООН у галузі народонаселення щодо шахрайства та корупції можна ознайомитися тут: [FraudPolicy](http://www.unfpa.org/resources/fraud-policy-2009#overlay-context=node/10356/draft). Подання пропозицій учасником передбачає, що останній ознайомлений з даними правилами.

У разі та за потреби, постачальники, їх дочірні підприємства, агенти, посередники і керівники мають співпрацювати з Управлінням з аудиту та нагляду Фонду ООН у галузі народонаселення, а також з будь-яким іншим уповноваженим з нагляду, який призначений Виконавчим Директором та Радником з етики Фонду ООН у галузі народонаселення. Таке співробітництво включає, але не обмежується, наступне: доступ до всіх працівників, представників, агентів та уповноважених осіб постачальника; надання всіх необхідних документів, у тому числі фінансових. Нездатність повною мірою співпрацювати зі слідством буде вважатися достатньою підставою для Фонду ООН у галузі народонаселення розірвати контракт з постачальником та відсторонити і зняти його зі списку зареєстрованих Фондом постачальників.

Конфіденційна гаряча лінія по боротьбі з шахрайством доступна для всіх учасників конкурсних торгів, про підозрілі та шахрайські дії має бути повідомлено через [UNFPAInvestigationHotline](http://web2.unfpa.org/help/hotline.cfm).

**X. Політика нульової толерантності**

Фонд ООН у галузі народонаселення прийняв політику нульової толерантності щодо подарунків та знаків вдячності. Таким чином, прохання до постачальників не надсилати дарунки або проявляти інші знаки вдячності співробітникам Фонду ООН у галузі народонаселення. Детальніше з цими правилами можна ознайомитися тут: [ZeroTolerancePolicy](http://www.unfpa.org/about-procurement#ZeroTolerance).

**XI. Опротестування процесу подання пропозицій**

Претенденти, які вважають, що до них були вчинені несправедливі дії під час процесу подання, оцінки пропозицій або присудження контракту можуть подати скаргу керівнику програми UNFPA Олесі Компанієць на електронну пошту: [kompaniiets@unfpa.org](mailto:kompaniiets@unfpa.org). У разі незадоволення відповіддю, наданою керівником підрозділу UNFPA, претендент може звернутися до Голови Відділу закупівель Фонду ООН у галузі народонаселення [procurement@unfpa.org](mailto:procurement@unfpa.org).

**XII. Зауваження**

У разі неможливості доступу до будь-яких посилань у цьому запиті на подання пропозицій, претенденти можуть звернутися до співробітника Відділу закупівлі для отримання версії в форматі PDF.

**БЛАНК ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ[[1]](#footnote-0)**

| **Найменування претендента:** |  |
| --- | --- |
| **Дата подання:** |  |
| **Номер запиту:** | **RFQNº UNFPA/UKR/RFQ/22/06** |
| **Валюта:** | UAH |
| **Термін дії цінової пропозиції:**  *(пропозиція має бути чинною протягом щонайменше 3 місяців після кінцевого строку надсилання пропозицій)*  ***Пропозиції надаються без урахування ПДВ оскільки Фонд ООН у галузі народонаселення звільнено від сплати ПДВ*** |  |

| Пункт | Опис | Ціна, грн., без ПДВ |
| --- | --- | --- |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
|  | **Загальна СУМА, грн., без ПДВ.** |  |



Цим засвідчую, що вище вказана компанія, яку я уповноважений представляти, переглянула **Запит на Подання Пропозицій RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/22/06** [**Розробка і розміщення зовнішньої соціальної реклами «Бути татом – бути поруч»]**,у тому числі всі додатки, зміни в документі (якщо такі мають місце) та відповіді Фонду ООН у галузі народонаселення на уточнювальні питання з боку потенційного постачальника. Також, компанія приймає Загальні умови договору Фонду ООН у галузі народонаселення та буде дотримуватися цієї цінової пропозиції до моменту закінчення терміну дії останньої.

|  | Click here to enter a date. |  |
| --- | --- | --- |
| Ім’я, прізвище та посада | Дата та місце | |

**Додаток I:**

**Загальні умови договору:**

**De Minimis Contracts**

Цей запит на подання пропозицій підпадає під дію Загальних умов договору Фонду ООН у галузі народонаселення: De Minimis Contracts, який можна знайти тут: [English,](http://www.unfpa.org/resources/unfpa-general-conditions-de-minimis-contracts) [Spanish](http://www.unfpa.org/sites/default/files/resource-pdf/UNFPA%20General%20Conditions%20-%20De%20Minimis%20Contracts%20SP_0.pdf) і [French](http://www.unfpa.org/sites/default/files/resource-pdf/UNFPA%20General%20Conditions%20-%20De%20Minimis%20Contracts%20FR_0.pdf)

1. Учасники конкурсу можуть додавати рядки та змінювати найменування витрат на свій розсуд, відповідно до запропонованого методу виконання замовлення. [↑](#footnote-ref-0)