Дата: 04 грудня 2023

**Затверджено:**

**Massimo Diana /п. Массімо Діана**

**Представник UNFPA, Фонду ООН у галузі народонаселення в Україні**

**ЗАПИТ НА ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ**

**RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/23/60**

Шановні пані / панове,

UNFPA, Фонд ООН у галузі народонаселення в Україні запрошує Вас надати цінову пропозицію на «Меблі для офісного приміщення UNFPA Ukraine» відповідно до наведеної нижче специфікації на умовах DAP, склад, Київська область:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Лот № | Найме-нування | Опис товару | Одиниця виміру | Кіль-кість |
| 1 | Бенч із 4 столів | З кришками під провода та кабель-каналами. З центральною перегородкою та підвісною тумбочкою. Розмір, мм: 2800\*1440, Н=740. | шт. | 1 |
| 2 | Бенч із 6 столів | З кришками під провода та кабель-каналами. З центральною перегородкою та підвісною тумбочкою. Розмір, мм: 4200\*1440, Н=740. | шт. | 1 |
| 3 | Стіл для засідань | З кришками під провода та кабель-каналами. Розмір, мм: 2800\*1640, Н=740. | шт. | 1 |
| 4 | Бенч із 2 столів | З кришками під провода та кабель-каналами. З центральною перегородкою та підвісною тумбочкою. Розмір, мм:  1400\*1440, Н=740. | шт. | 11 |
| 5 | Стіл | З кришкою під провода та кабель-каналом. З підвісною тумбочкою. Розмір, мм: 1400\*700, Н=740. | шт. | 1 |
| 6 | Стіл | З кришкою під провода та кабель-каналом. Зі з'єднувальною панелью між ніжками стола. Розмір, мм: 1600\*700, Н=740. | шт. | 2 |
| 7 | Стіл | З кришкою під провода та кабель-каналом. Зі з'єднувальною панелью між ніжками стола та приставкою до столу. Розмір, мм: 1600\*700, Н=740. | шт. | 2 |
| 8 | Стіл | Для засідань. Круглий на металевій опорі. Розмір, мм: Ø 1200, Н=740 | шт. | 1 |
| 9 | Столик | Для кави з дерев'яними ногами (круглий). Розмір, мм: Ø 700, Н=480 | шт. | 4 |
| 10 | Шафа | Канцелярська (з замком). Розмір, мм: 800\*420, Н=1780. | шт. | 5 |
| 11 | Шафа | Канцелярська (з замком). Напіввідкрита. Розмір, мм: 800\*420, Н=1780. | шт. | 3 |
| 12 | Шафа | З розсувними дверима із замком та з двома полицями на пластикових ніжках. Розмір, мм: 1600\*400, Н=737. | шт. | 1 |
| 13 | Шафа | Канцелярська, для керівника. Розмір, мм: 1615\*410, Н=750. | шт. | 4 |
| 14 | Стілець робочий | Спинка обтягнута сіткою. Силіконова поперекова опора регульована по висоті. Сидіння регулюється у глибину. Синхро-механізм, що автоматично підлаштовується під вагу тіла, з 3-ма фіксованими позиціями. Корпус із чорного пластику. Хрестовина із чорного пластику, укріплена скловолокном. Коліщатка 65мм. 2D (2 напрямки) підлокітники із чорного пластику, регульовані по висоті, з м'якими поліуретановими накладками. Верхня частина підлокітника рухається вперед та назад. Розмір, мм: 680\*680, Н=1040 - 1160, SH=420 – 540. | шт. | 37 |
| 15 | Стілець | Для конференцій. Сталева рама, наповнювач із поліуретану. Основа: забарвлена сталева рама з протиковзкими насадками. Розмір, мм: 500\*565, Н=805, SH=465 | шт. | 12 |
| 16 | Стілець для відвідувачів | Спинка обтягнута сіткою, сидіння обтягнуте гобеленом. Корпус спинки із чорного пластику, пофарбована сталева рама. Основа: пофарбована в чорний колір, що обертається, з регулюванням висоти. Хрестовина із алюмінію, пофарбованого в чорний колір. Розмір, мм: 670\*670, Н=790 - 920, SH=415 – 545. | шт. | 12 |
| 17 | Крісло | Одномісне, із низькою спинкою. Сталевий каркас. М'яка частина повністю випресована з поліуретану холодного затвердіння. Основа: цілісний масив натурального дерева на накладках для полегшення ковзання. Розмір, мм: 725\*710, Н=820, SH=395. | шт. | 2 |
| 18 | Кушетка | Двомісна, з низькою спинкою. Сталевий каркас. М'яка частина повністю випресована з поліуретану холодного затвердіння. Основа: цілісний масив натурального дерева на накладках для полегшення ковзання. Розмір, мм: 1325\*710, Н=820, SH=395. | шт. | 2 |
| 19 | Диван | Розмір, мм: 2200\*600, Н=650, SH=400. | шт. | 1 |
| 20 | Диван | Розмір, мм: 3000\*600, Н=650, SH=400 | шт. | 1 |
| 21 | Доставка та збірка | Для позицій 1-20 | послуга | 1 |

**За цим запитом рекомендована поставка одним лотом.**

У комерційній пропозиції потрібно вказати терміни доставки товару.

Доставка та збірка по всім позиціям мають бути виконані до **31 січня 2024.**

Цей Запит на подання пропозицій є відкритим для всіх юридично зареєстрованих компаній, які можуть надати потрібну продукцію та мають можливість доставити в країну, або через уповноваженого представника.

1. **Про UNFPA**

UNFPA, Фонд ООН у галузі народонаселення, є міжнародною агенцію з розвитку, метою якої є забезпечення та існування такого світу, в якому кожна вагітність бажана, кожні пологи безпечні та кожна молода людина може реалізувати свій потенціал.

UNFPA є провідною установою ООН, яка сприяє реалізації права кожної жінки, чоловіка та дитини на здорове життя та рівні можливості. Для отримання більш детальної інформації щодо діяльності Фонду, звертайтеся, будь-ласка, до веб-сайту: [UNFPA about us](http://www.unfpa.org/about-us).

1. **Питання**

Питання або запити щодо подальшого роз’яснення надсилаються за наведеними нижче контактними даними:

|  |  |
| --- | --- |
| Ім’я контактної особи Фонду: | *Олена Синча* |
| Електронна пошта контактної особи | *syncha@unfpa.org* |

Кінцевий термін розміщення питань - **п’ятниця, 08 грудня 2023 року о 15:00** за київським часом. На запитання відповідатимуть у письмовій формі якнайшвидше після цього терміну.

1. **Зміст пропозиції**

Пропозиції мають надсилатися електронною поштою, за можливістю, одним повідомленням, залежно від розміру файлу та мають містити:

1. Подану згідно відповідного бланку цінову пропозицію, що містить найменування та опис товару, а також термін поставки з моменту підтвердження замовлення.
2. Мова пропозиції англійська або українська.
3. Цінова пропозиція має бути підписана відповідним керівником компанії та надіслані у форматі PDF.
4. **Інструкції щодо подання пропозицій**

Пропозиції мають бути підготовлені згідно Розділу IV разом з відповідно заповненим і підписаним бланком цінової пропозиції, надіслані контактній особі тільки на вказану електронну пошту не пізніше ніж: **вівторок, 12 грудня 2023 року, 17:00 за київським часом.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ім’я контактної особи Фонду: | *Ірина Богун* |
| Електронна пошта: | *ua-procurement@unfpa.org* |

Зверніть увагу на наступні інструкції щодо електронного подання:

- Тема повідомлення має включати таке посилання: **RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/23/60.** Пропозиції, що містять невірно вказану тему повідомлення можуть бути пропущені адміністратором та, таким чином, не потрапити до розгляду.

- Загальний обсяг повідомлення, що надсилається не має перевищувати **20 MB (у тому числі, сам лист, надані додатки та заголовки).** При великих розмірах файлу з технічним описом, останні мають надсилатися окремо перед кінцевим строком подання пропозицій.

1. **Оцінка пропозицій**

Пропозиції будуть оцінені на основі відповідності технічним умовам та вартості кожного з товарів окремо (цінова пропозиція).

1. **Визначення переможця**

Договір на термін до 31 березня 2024 між Фондом ООН у галузі народонаселення та постачальником буде укладено з тим претендентом, чия цінова пропозиція виявиться найменшою та буде відповідати вимогам документації конкурсних торгів.

1. **Право на змінення вимог під час прийняття рішень**

Фонд ООН у галузі народонаселення залишає за собою право збільшувати або зменшувати на 20% обсяг замовлення наданого в цьому запиті на подання пропозицій, без зміни ціни за одиницю товару або інших умов.

1. **Умови оплати**

Умови оплати Фонду ООН у галузі народонаселення складають 30 днів після отримання товаросупровідних документів, рахунків-фактур та іншої документації, що вимагається договором.

1. [**Шахрайство**](http://www.unfpa.org/about-procurement#FraudCorruption) **та корупція**

Фонд ООН у галузі народонаселення прагне запобігати, виявляти та вживати дій проти всіх випадків шахрайства щодо Фонду ООН у галузі народонаселення та третіх сторін, які беруть участь у діяльності Фонду ООН у галузі народонаселення. З політикою Фонду ООН у галузі народонаселення щодо шахрайства та корупції можна ознайомитися тут: [FraudPolicy](http://www.unfpa.org/resources/fraud-policy-2009#overlay-context=node/10356/draft). Подання пропозицій учасником передбачає, що останній ознайомлений з даними правилами.

У разі та за потреби, постачальники, їх дочірні підприємства, агенти, посередники і керівники мають співпрацювати з Управлінням з аудиту та нагляду Фонду ООН у галузі народонаселення, а також з будь-яким іншим уповноваженим з нагляду, який призначений Виконавчим Директором та Радником з етики Фонду ООН у галузі народонаселення. Таке співробітництво включає, але не обмежується, наступне: доступ до всіх працівників, представників, агентів та уповноважених осіб постачальника; надання всіх необхідних документів, у тому числі фінансових. Нездатність повною мірою співпрацювати зі слідством буде вважатися достатньою підставою для Фонду ООН у галузі народонаселення розірвати контракт з постачальником, та відсторонити і зняти його зі списку зареєстрованих Фондом постачальників.

Конфіденційна гаряча лінія по боротьбі з шахрайством доступна для всіх учасників конкурсних торгів, про підозрілі та шахрайські дії має бути повідомлено через [UNFPAInvestigationHotline](http://web2.unfpa.org/help/hotline.cfm).

1. **Політика нульової толерантності**

Фонд ООН у галузі народонаселення прийняв політику нульової толерантності щодо подарунків та знаків вдячності. Таким чином, прохання до постачальників не надсилати дарунки або проявляти інші знаки вдячності співробітникам Фонду ООН у галузі народонаселення. Детальніше з цими правилами можна ознайомитися тут: [ZeroTolerancePolicy](http://www.unfpa.org/about-procurement).

1. **Опротестування процесу подання пропозицій**

Претенденти, які вважають, що до них були вчинені несправедливі дії під час процесу подання, оцінки пропозицій або присудження контракту можуть подати скаргу керівнику програми UNFPA, Фонду ООН у галузі народонаселення в Україні, Альоні Зубченко, на електронну пошту: zubchenko@unfpa.org. У разі незадоволення відповіддю, наданою керівником підрозділу ЮНФПА, претендент може звернутися до Голови Відділу закупівель Фонду ООН у галузі народонаселення [procurement@unfpa.org](mailto:procurement@unfpa.org).

1. **Зауваження**

У разі неможливості доступу до будь-яких посилань у цьому запиті на подання пропозицій, претенденти можуть звернутися до співробітника Відділу закупівлі для отримання версії в форматі PDF.

**БЛАНК ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Найменування претендента:** |  |
| **Дата подання:** | Click here to enter a date. |
| **Номер запиту:** | UNFPA/UKR/RFQ/23/60 |
| **Валюта запиту:** | UAH |
| **Термін дії цінової пропозиції:**  *(Пропозиція має бути чинною протягом щонайменше 2 місяця після кінцевого строку надсилання пропозицій.)* |  |

*Пропозиції надаються з урахуванням з/без ПДВ (в залежності від обраної системи оподаткування претендента)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Бланк цінової пропозиції** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Лот № | Найменува-ння | Опис товару | Оди-ниця виміру | Кіль-кість | Термін достав-ки | Ціна/шт., грн, без ПДВ | Загалом, грн, без ПДВ |
| 1 | Бенч із 4 столів |  | шт. | 1 |  |  |  |
| 2 | Бенч із 6 столів |  | шт. | 1 |  |  |  |
| 3 | Стіл для засідань |  | шт. | 1 |  |  |  |
| 4 | Бенч із 2 столів |  | шт. | 11 |  |  |  |
| 5 | Стіл |  | шт. | 1 |  |  |  |
| 6 | Стіл |  | шт. | 2 |  |  |  |
| 7 | Стіл |  | шт. | 2 |  |  |  |
| 8 | Стіл |  | шт. | 1 |  |  |  |
| 9 | Столик |  | шт. | 4 |  |  |  |
| 10 | Шафа |  | шт. | 5 |  |  |  |
| 11 | Шафа |  | шт. | 3 |  |  |  |
| 12 | Шафа |  | шт. | 1 |  |  |  |
| 13 | Шафа |  | шт. | 4 |  |  |  |
| 14 | Стілець робочий |  | шт. | 37 |  |  |  |
| 15 | Стілець |  | шт. | 12 |  |  |  |
| 16 | Стілець для відвідувачів |  | шт. | 12 |  |  |  |
| 17 | Крісло |  | шт. | 2 |  |  |  |
| 18 | Кушетка |  | шт. | 2 |  |  |  |
| 19 | Диван |  | шт. | 1 |  |  |  |
| 20 | Диван |  | шт. | 1 |  |  |  |
| 21 | Доставка та збірка |  | послуга | 1 |  |  |  |
| **Загальна СУМА (без ПДВ), грн** | | | | | | |  |
| **ПДВ (якщо платник ПДВ), грн** | | | | | | |  |
| **Загальна сума цінової пропозиції (з ПДВ), грн** | | | | | | |  |

*Коментарі постачальника:*

Цим засвідчую, що вище вказана компанія, яку я уповноважений представляти, переглянула Запит на Подання Пропозицій RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/23/60 [Меблі для офісного приміщення UNFPA Ukraine], у тому числі всі додатки, зміни в документі (якщо такі мають місце) та відповіді UNFPA, Фонду ООН у галузі народонаселення в Україні, на уточнювальні питання з боку потенційного постачальника. Також, компанія приймає Загальні умови договору Фонду ООН у галузі народонаселення та буде дотримуватися цієї цінової пропозиції до моменту закінчення терміну дії останньої.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Click here to enter a date. |  |
| Ім’я, прізвище та посада | Дата та місце | |

**Додаток І:**

**Загальні умови:**

**De Minimis Contracts**

Цей запит на подання пропозицій підпадає під дію Загальних умов договору Фонду ООН у галузі народонаселення: De Minimis Contracts, який можна знайти тут: [English,](http://www.unfpa.org/resources/unfpa-general-conditions-de-minimis-contracts) [Spanish](http://www.unfpa.org/sites/default/files/resource-pdf/UNFPA%20General%20Conditions%20-%20De%20Minimis%20Contracts%20SP_0.pdf) і [French](http://www.unfpa.org/sites/default/files/resource-pdf/UNFPA%20General%20Conditions%20-%20De%20Minimis%20Contracts%20FR_0.pdf).