Дата: 25 січня 2019

**Затверджено:**

**Представником фонду ООН у галузі народонаселення**

ЗАПИТ НА ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ

RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/19/02

Шановні пані / панове,

Фонд ООН у галузі народонаселення (ФН ООН) запрошує Вас надати цінову пропозицію на наступні послуги:

**Розміщення інформаційних продуктів кампанії (друкованих та відео) у транспорті**

Цей запит відкритий для всіх юридично зареєстрованих компаній в Україні, які можуть надавати належні послуги та володіють правоздатністю постачати/виконувати дані послуги в Україні, або через уповноважених представників.

1. **Про UNFPA**

 UNFPA, Фонд ООН у галузі народонаселення, є міжнародною агенцію з розвитку, метою котрої є забезпечення і існування такого світу, в якому кожна вагітність бажана, кожні пологи безпечні та кожна молода людина може реалізувати свій потенціал.

UNFPA є провідною установою ООН, яка сприяє реалізації права кожної жінки, чоловіка та дитини на здорове життя та рівні можливості. Для отримання більш детальної інформації щодо діяльності Фонду, звертайтеся, будь-ласка, до веб-сайту: [UNFPA про нас](https://ukraine.unfpa.org/uk/%D0%BF%D1%80%D0%BE-%D0%BD%D0%B0%D1%81).

**Технічне завдання (ТЗ)**

**Передумови та опис програми**

Насильство проти жінок та дівчат є однією з найбільших порушень прав людини у світі. Воно не знає ніяких соціальних, економічних чи національних кордонів. Ґендерно зумовлене насильство (далі - *ҐЗН)* підриває здоров'я, гідність, безпеку та автономію своїх жертв, але воно залишається прихованим через культуру мовчання. Воно негативно впливає на сексуальне та репродуктивне здоров'я постраждалих. *ҐЗН* залишається широко поширеним в Україні, а збройний конфлікт у східній частині України призвів до збільшення ризику таких ситуацій.

Програма UNFPA «Комплексний підхід до вирішення проблеми насильства щодо жінок та дівчат в Україні» спрямована на покращення становища жінок шляхом зміцнення спроможності уряду України (центрального та місцевого рівнів), вдосконалення механізмів, покращення політики та вдосконалення умов здійснення заходів та законодавства, які передбачають утвердження суспільства, яке цінує ґендерну рівність як неодмінну передумову сталого розвитку, спрямовану на нульову толерантність до *ҐЗН.* У рамках своєї програми в 2015 році Фонд ООН у галузі народонаселення розпочав національну інформаційно-просвітницьку кампанію «Розірви коло», спрямовану на підвищення обізнаності про проблему *ҐЗН*, послуги для постраждалих, включаючи роботу мобільних бригад і гарячої лінії, а також сприяння утвердження нетерпимості до *ҐЗН* у суспільстві.

У 2018 році була розроблена нова стратегія для інформаційної кампанії «Розірви коло». Першочергова ціль кампанії звучить по-новому. А саме: змінити ставлення до насильства щодо жінок та гендерно зумовленого насильства в українському суспільстві на нетерпимість (нульову толерантність) та активну участь кожного у вирішенні проблеми. У рамках нової стратегії було створено новий ролик та розроблено макети для зовнішньої реклами.

Запуск нового відео супроводжуватиметься рекламою у транспорті, що зможе забезпечити щоденну високу видимість реклами, різношарову аудиторію за віком та рівнем доходу і покриття у обраних регіонах.

**Обсяг робіт**

Під загальним керівництвом Aсистентки програми з питань комунікацій Фонду ООН у галузі народонаселення обраний постачальник послуг повинен розмістити розроблені сюжети для зовнішньої реклами у міському та міжміському транспорті, а також відео ролик, де це є можливим.

**Цільова аудиторія**

Жінки та чоловіки віком 18 – 55.

Географія: Київ, Харків, Одеса, Миколаїв, Запоріжжя, Херсон, Маріуполь, Дніпро, Львів, Вінниця, Луганська область (Северодонецьк/Лисичанськ), Кривий Ріг, Бердянськ.

**Мета**

Метою розміщення реклами є підтримати запуск нового відео кампанії офлайн каналами, таким чином донести ідею відео до більшої кількості людей.

**Виконані роботи**

Компанія має виконати такі роботи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Очікуваний результат** | **Вимоги до роботи** | **Часові рамки** |
| 1 | Друкована реклама у метро міста Київ | 1.1. Формат: колійна стіна (2\*3 м)Станції метро: Нивки, Лук’янівка, Лівобережна, Мінська, Площа Льва ТолстогоЧастота: 2 колійні стіни (2\*3 м) у двох напрямках на кожній станції.1.2. Формат: метролайтиСтанції метро: 3 станції метро із пасажиропотоком 50 000+) Частота: 7 метролайтів на кожній станції. | Розміщення: 28 днівПочаток: не пізніше 18 лютого  |
| 2 | Друкована реклама у міських маршрутках | Ціль: листівка A4. Ціль: розміщення друкованих постерів у половині маршруток у кожному містіЧастота: один постер А4 у кожній маршрутціОрієнтовна кількість маршруток, де має бути розміщена реклама (уточнені розрахунки, що відповідають цілі, беруться до уваги): Дніпро (200), Запоріжжя (100), Маріуполь(50), Харків (250), Львів (75), Херсон (100), Вінниця (115), Одеса (150), Миколаїв (100), Луганська область (Северодонецьк/Лисичанськ), Кривий Ріг (100), Бердянськ (50). | Розміщення: 28 днівПочаток: не пізніше 18 лютого  |
| 3 | Розміщення реклами на екранах Інтерсіті | Частота: 50 показів 1 хвилинного відео кожні 24 години у кожному вагоні поїзда Поїзди: Київ – Харків, Харків – Київ, Київ – Миколаїв, Миколаїв – Київ, Київ – Одеса, Одеса – Київ, Київ – Львів, Львів – Київ, Київ – Констянтинівка, Констянтинівка – Київ, Київ – Львів, Львів – Київ, Київ – Запоріжжя, Запоріжжя – Київ.  | Розміщення: 28 днівПочаток: не пізніше 18 лютого  |
| 4 | Звіт по розміщенню друкованої реклами та відеоролика | Звіт у деталях має містити інформацію щодо розміщеної реклами на кожній локації та приблизну кількість контактів із кожним рекламним носієм.  |  |

Усі друковані сюжети вже розроблено, до уваги мають бути взяті кошти на друк.

Будь-які творчі ідеї, що знаходяться у рамках даного технічного завдання, обговорюються. UNFPA залишає за собою право змінювати обсяг запланованих виконаних робіт UNFPA, але учасник тендеру має відобразити усі згадані у технічному завданні очікувані роботи у двох пропозиціях – фінансовій і технічній. План виконання має бути узгоджений із Фондом ООН у галузі народонаселення перед втіленням та покращений, відповідно до наданих рекомендацій.

**Індикативна хронологія виконання робіт**

Усі очікувані результати, передбачені даним технічним завданням, повинні бути подані заявнику **до 18 березня 2019 року** (орієнтовна дата і залежить від дати підписання контракту).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Виконана робота** | **Умови та терміни оплати** |
| 1 | Надати план розміщення для усіх трьох локацій розміщення | 35% від суми контракту, після подання та затвердження UNFPA, 7-ий робочий день після підписання контракту  |
| 2 | Розмістити усі друковані сюжети та відео ролик | 35% від суми контракту, після подання та затвердження UNFPA |
| 3 | Надати звіт по розміщенню | 30% від суми контракту, після подання та затвердження UNFPA |

**Умови оплати**

Оплата здійснюється відповідно до отримання Замовником перелічених вище продуктів (результатів роботи), а також на основі наданого повного пакету супровідної платіжної документації.

Оплата здійснюється у валюті: українських гривнях. У випадку використання двох валют, курсом обміну вважається операційний курс Організації Об'єднаних Націй в той день, в який ФН ООН повідомляє про здійснення цих платежів (веб: [www.treasury.un.org](http://www.treasury.un.org)).

**Інтелектуальна власність**

Уся інформація, що відноситься до цього проекту (документальна, візуальна, цифрова, кібер, проектна документація і т.д.), із якою Підрядник може вступити в контакт при виконанні своїх обов'язків відповідно до цього завдання, залишається власністю Фонду ООН у галузі народонаселення, який має виняткові права на їх використання. За винятком цілей даного завдання, інформація не повинна бути розкрита громадськості або використовуватися в будь-якому виді без письмового дозволу Фонду ООН у галузі народонаселення відповідно до національних і міжнародних законів про авторські права.

**Вимоги щодо кваліфікації**

UNFPA шукає постачальника послуг із перевіреним досвідом у медіа розміщенні, плануванні інформаційних кампаній та їх реалізації, орієнтованими на результат та хорошим знанням українського медіа та рекламних ринків.

Кандидат повинен:

- бути резидентом або мати юридичне представництво в Україні з відповідною офіційною реєстрацією;

- працювати в сфері медіа розміщення/комунікацій/маркетингу не менше 2 років;

- мати досвід роботи в галузі розміщення друкованої реклами в українських областях;

- демонструвати здатність дотримуватися часових рамок, працювати під тиском та вимірювати результати;

- володіти українською, російською та англійською мовами.

Перевагою є попередній досвід співпраці з агентством ООН.

**Оцінка пропозиції**

Детальна оцінка пропозицій складається з оцінки технічної складової пропозиції та фінансової оцінки.

1. **Питання**

Питання або запити щодо подальшого роз’яснення надсилаються за наведеними нижче контактними даними:

|  |  |
| --- | --- |
| Контактна особа: | *Олена Глєбова* |
| Номер телефону: | *+380 67 230 71 31* |
| Електронна адреса: | *hliebova@unfpa.org* |

1. **Зміст пропозиції**

Пропозиції мають надсилатися електронною поштою, за можливостю, одним повідомленням, залежно від розміру файлу та мають вміщувати:

1. Відповідну висунутим вимогам технічну пропозицію. Технічна пропозиція має бути подана в електронному вигляді на пошту, сказану у розділі IV.
2. Подану виключно згідно відповідного бланку цінову пропозицію.
3. Мова пропозиції англійська або українська.
4. **Технічна та цінова пропозиція мають бути надіслані окремими файлами** та бути підписані відповідним керівником компанії та надіслані у форматі PDF.
5. **Інструкції щодо подання пропозицій**

Пропозиції мають бути підготовлені згідно Розділу 4 і 3 разом з відповідно заповненим і підписаним бланком цінової пропозиції, надіслані до контактної особи тільки на вказану електронну пошту не пізніше ніж : **11 лютого, 2019, 10:00 за Київським часом.** Пропозиції надіслані на будь-яку іншу електронну пошту не будуть прийняті до розгляду.

|  |  |
| --- | --- |
| Контактна особа: | *Олена Глєбова* |
| Email address of contact person: | **ukraine.office@unfpa.org** |

Зверніть увагу на наступні інструкції щодо електронного подання:

Тема повідомлення має включати таке посилання: **RFQ Nº UNFPA/UKR/RFQ/19/02.**

• Пропозиції, що містять невірно вказану тему повідомлення можуть бути пропущені адміністратором та, таким чином, не потрапити до розгляду.

• Ціновіі пропозиції надаються без урахування ПДВ, оскільки ЮНФПА звільнено від оподаткуання ПДВ операцій.

• Загальний обсяг повідомлення, що надсилається не має перевищувати 20 MB (у тому числі, сам лист, надані додатки та заголовки). При великих розмірах файлу з технічним описом, останні мають надсилатися окремо перед кінцевим строком подання пропозицій.

1. **Оцінка пропозицій**

Спеціалізована оціночна комісія проводитиме оцінку пропозицій у два етапи. Технічні пропозиції будуть розглянуті на відповідність вимогам **до** порівняння цінових пропозицій.

**Teхнічна оцінка**

Технічні пропозиції будуть оцінені згідно з умовами, вказаними в розділі про вимоги до надання послуг/ Розділ I Технічного завдання, та відповідно до критерій оцінки, що подані нижче.

| **Критерії** | [A] Максимальна кількість балів | [B]Бали, присвоєні постачальнику послуг | [C]Вага (%) | [B] x [C] = [D]Загальний бал |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Повнота пропозиції (усі вказані очікувані роботи взяті до уваги)  | 100 |  | 35% |  |
| Запропоновані часові рамки відповідають ТЗ  | 100 |  | 35% |  |
| Досвід в організації подібних рекламних кампаній у транспорті | 100 |  | 15% |  |
| Кваліфікація та доступність фахівців для виконання заданого об’єму роботи | 100 |  | 10% |  |
| Досвід співпраці з однією з агенцій ООН | 100 |  | 5% |  |
| ***Grand Total All Criteria*** | **500** |  | **100%** |  |

Дана шкала балів буде використана для забезпечення об’єктивності оцінки:

|  |  |
| --- | --- |
| **Рівень, який відповідає вимогам Технічного завдання, що базується на фактичних даних, включених в пропозицію**  | **Бали зі 100** |
| Значно перевищує вимоги | 90 – 100 |
| Перевищує вимоги | 80 – 89  |
| Відповідає вимогам | 70 – 79 |
| Не відповідає вимогам | до 70 |

**Фінансова оцінка**

Цінові пропозиції будуть оцінені тільки від тих постачальників, чиї технічні пропозиції набрали мінімальну кількість балів – 70 після технічної оцінки.

Цінові пропозиції будуть оцінені на основі відповідності до вимог форми цінової пропозиції. Максимальна кількість балів для цінової пропозиції – 100, будуть передані найменшій сумарній ціні на основі спеціальної формули наданої у Технічному завданні. Усі інші цінові пропозиції отримають бали у зворотній пропорції згідно такої формули:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фінансова оцінка = | Найнижча подана ціна ($) | X 100 (Максимальна кількість балів) |
| Цінова пропозиція, яка оцінюється ($) |

## Загальний бал

Сумарна оцінка для кожної пропозиції буде середньозваженою сумою оцінки за технічну та фінансову пропозиції. Максимальна сума балів - 100 балів.

|  |
| --- |
| Загальний бал =70% Технічної оцінки + 30% Фінансової оцінки |

1. **Визначення переможця**

Договір на термін до 31 березня 2019 року між UNFPA та постачальником буде укладено з тим претендентом, чия цінова пропозиція виявиться найменшою та буде відповідати вимогам документації конкурсних торгів.

1. **Право на змінення вимог під час прийняття рішень**

ФН ООН залишає за собою право збільшувати або зменшувати на 20% обсяг замовлення наданого в цьому запиті на подання пропозицій, без зміни ціни за одиницю товару або інших умов.

1. **Умови оплати**

Оплата здійснюється відповідно до отримання Замовником перелічених вище продуктів (результатів роботи), а також на основі наданого повного пакету супровідної платіжної документації.

Оплата здійснюється у валюті: українських гривнях. У випадку використання двох валют, курсом обміну вважається операційний курс Організації Об'єднаних Націй в той день, в який ФН ООН повідомляє про здійснення цих платежів (веб: [www.treasury.un.org](http://www.treasury.un.org)).

1. [**Шахрайство**](http://www.unfpa.org/about-procurement#FraudCorruption) **і корупція**

ФН ООН прагне запобігати, виявляти та вживати дій проти всіх випадків шахрайства щодо ФН ООН та третіх сторін, які беруть участь у діяльності ФН ООН. З політикою ФН ООН щодо шахрайства та корупції можна ознайомитися тут: [FraudPolicy](http://www.unfpa.org/resources/fraud-policy-2009#overlay-context=node/10356/draft). Подання пропозицій учасником передбачає, що останній ознайомлений з даними правилами.

У разі та за потреби, постачальники, їх дочірні підприємства, агенти, посередники і керівники мають співпрацювати з Управлінням з аудиту та нагляду ФН ООН, а також з будь-яким іншим уповноваженим з нагляду, який призначений Виконавчим Директором та Радником з етики ФН ООН. Таке співробітництво включає, але не обмежується, наступне: доступ до всіх працівників, представників, агентів та уповноважених осіб постачальника; надання всіх необхідних документів, у тому числі фінансових. Нездатність повною мірою співпрацювати зі слідством буде вважатися достатньою підставою для ФН ООН розірвати контракт з постачальником, та відсторонити і зняти його зі списку зареєстрованих Фондом постачальників.

Конфіденційна гаряча лінія по боротьбі з шахрайством доступна для всіх учасників конкурсних торгів, про підозрілі та шахрайські дії має бути повідомлено через [UNFPAInvestigationHotline](http://web2.unfpa.org/help/hotline.cfm).

1. **Політика нульової толерантності**

ФН ООН прийняв політику нульової толерантності щодо подарунків та знаків вдячності. Таким чином, прохання до постачальників не надсилати дарунки або проявляти інші знаки вдячності співробітникам ФН ООН. Детальніше з цими правилами можна ознайомитися тут: [ZeroTolerancePolicy](http://www.unfpa.org/about-procurement#ZeroTolerance).

1. **Опротестування процесу подання пропозицій**

Претенденти, які вважають, що до них були вчинені несправедливі дії під час процесу подання, оцінки пропозицій або присудження контракту можуть подати скаргу безпосередньо Голові офісу ФН ООН/ Представнику ФН ООН п. Каспар Пік, електронною поштою до peek@unfpa.org. У разі незадоволення відповіддю Голови офісу, претендент може звернутися до Голови Відділу закупівель ФН ООН електронною поштою procurement@unfpa.org.

1. **Зауваження**

У разі неможливості доступу до будь-яких посилань у цьому запиті на подання пропозицій, претенденти можуть звернутися до співробітника Відділу закупівлі для отримання версії в форматі PDF. Англійська версія запиту на подання пропозицій має переважне значення.

Бланк цінової пропозиції

|  |  |
| --- | --- |
| **Найменування претендента:** |  |
| **Дата подання:** | Click here to enter a date. |
| **Номер запиту:** | RFQNº UNFPA/UKR/RFQ/19/02 |
| **Валюта:** | UAH |
| **Термін дії цінової пропозиції:***(пропозиція має бути чинною протягом щонайменше 2 місяців після кінцевого строку надсилання пропозицій)* |  |

*Цінові пропозиції надаються без урахування ПДВ, оскільки ЮНФПА звільнено від оподаткування ПДВ операцій*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бланк цінової пропозиції**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Опис | Кількість співробітників | Погодинна оплата | Кількість годин роботи | Загалом |
| 1. Гонорари працівникам
 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Загальна сума гонорару* | UAH |
| 1. Інші витрати
 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Загальна сума інших витрат* | UAH |
| ***Загальна сума контракту***  *(гонорари працівникам+ інші витрати)* | UAH |

 |

*Коментарі:*

Цим засвідчую, що вище вказана компанія, яку я уповноважений представляти, переглянула

Запит на Подання Пропозицій RFQNº UNFPA/UKR/RFQ/19/02

[**Розміщення інформаційних продуктів кампанії (друкованих та відео) у транспорті]**, у тому числі всі додатки, зміни в документі (якщо такі мають місце) та відповіді ФН ООН на уточнювальні питання з боку потенційного постачальника. Також, компанія приймає Загальні умови договору ФН ООН та буде дотримуватися цієї цінової пропозиції до моменту закінчення терміну дії останньої.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Click here to enter a date. |  |
| Ім’я, прізвище та посада | Дата та місце |

**Додаток I:**

**Загальні умови договору:**

**De Minimis Contracts**

Цей запит на подання пропозицій підпадає під дію Загальних умов договору ФН ООН: De Minimis Contracts, який можна знайти тут: [English,](http://www.unfpa.org/resources/unfpa-general-conditions-de-minimis-contracts)[Spanish](http://www.unfpa.org/sites/default/files/resource-pdf/UNFPA%20General%20Conditions%20-%20De%20Minimis%20Contracts%20SP_0.pdf) і [French](http://www.unfpa.org/sites/default/files/resource-pdf/UNFPA%20General%20Conditions%20-%20De%20Minimis%20Contracts%20FR_0.pdf)